

# ДОГОВОР об оказании платных услуг

г. Санкт-Петербург

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПб ГБУ ДК «ПАРГОЛОВСКИЙ»** (в дальнейшем - исполнитель), в лице **директора Аксёновой Эллы Ивановны**, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_ (в дальнейшем - Заказчик)

(Фамилия, имя, отчество)

паспорт № \_\_\_\_\_, выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_

Действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего ребенка ( в дальнейшем - Потребитель)

(Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

С другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение в клубном формировании

(Наименование клубного формирования)

1.2. Руководитель клубного формирования

(Фамилия, имя, отчество)

1.3. Стоимость обучения в клубном формировании составляет \_\_\_\_\_ рублей, в т.ч. НДС (18%) за \_\_\_\_\_ занятий в месяц.

(Количество занятий)

1.4. **Количество занятий** в месяце может изменяться в зависимости от количества дней в месяце по календарю, с соответствующей оплатой.

1.5. **День выступления коллектива** (концерт, праздник и т.д.) засчитывается как день занятий.

1.6. **Стоимость обучения в течение учебного года не меняется.**

### График работы клубного формирования

<u>Дни занятий</u>	<u>Время занятий</u>

## 2. ОПЛАТА УСЛУГ.

2.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в пункте 1 настоящего договора до **15 числа текущего месяца** в кассу Исполнителя. Кассир обязан выдать Заказчику, Потребителю кассовый чек и квитанцию к приходному кассовому ордеру (УФ № КО-1).

2.2. **При пропуске занятий по болезни свыше 14 календарных дней и предоставлении оригинала/копии документа медицинского учреждения перерасчёт оплаты (согласно стоимости одного занятия) наступает со следующего месяца и оплата, внесённая ранее за текущий месяц будет учтена за следующий после болезни месяц. При пропуске занятий по болезни менее 14 календарных дней перерасчёт оплаты не производится, место за потребителем сохраняется.**

2.3. **Перерасчет месячной стоимости занятий не производится при пропуске занятий в дни школьных каникул и по другим неуважительным причинам, ранее внесённая оплата не возвращается.**

2.4. **При выбытии по инициативе Потребителя внесённая оплата не возвращается.**

2.5. **Плата за занятия не производится только при 100%-ом пропуске занятий в текущем месяце, с обязательным заблаговременным уведомлением администрации ДК о причине отсутствия.**

2.6. **Перерасчёт за занятия в мае месяце – при пропуске занятий по болезни или другим уважительным причинам не производится.**

2.7. **Если произведена оплата занятий за текущий месяц и участник коллектива болел и далее выбывает из коллектива перерасчет, внесённой ранее оплаты, не производится.**

2.8. **Отмена занятия по непредвиденным обстоятельствам (болезнь руководителя коллектива, отключение электроэнергии, проведение в Доме культуры культурно – массового мероприятия и др.), восполняется в полном объеме или производится перерасчет месячной стоимости за пропущенные занятия.**

2.9. **Если в коллективе (групповые занятия) занимаются двое детей из одной семьи, оплата за второго ребенка составляет 50 % от стоимости обучения за месяц.**

2.10. **Администрация ДК имеет право не допускать до занятий обучающихся детей в коллективах, родители/законные представители которых не произвели оплату в установленном режиме.**

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

### 3.1 Права Исполнителя:

3.1.1. Исполнитель **вправе** отказать Заказчику и Потребителю в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренным гражданским законодательством и настоящим договором;

3.1.2. Исполнитель **вправе** изменить график работы клубного формирования либо отменить занятия в клубном формировании в связи с проведением культурно - досуговых мероприятий, по болезни руководителя клубного формирования с предварительным уведомлением Заказчика/Потребителя.

### **3.2. Исполнитель обязан:**

- 3.2.1. Предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности;
- 3.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего договора. Услуги в клубном формировании оказываются в соответствии с программой занятий клубного формирования и расписанием занятий, разрабатываемым исполнителем;
- 3.2.3. Формировать группы в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями Потребителя;
- 3.2.4. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА/ПОТРЕБИТЕЛЯ.**

### **4.1 Права Заказчика/Потребителя:**

- 4.1.1. Заказчик/Потребитель **вправе** требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего договора;
- 4.1.2. Заказчик/Потребитель **вправе** пользоваться имуществом Исполнителя во время занятий, предусмотренных расписанием.

### **4.2. Заказчик/Потребитель обязан:**

- 4.2.1. Соблюдать «Правила посещения СПб ГБУ «ДК «Парголово»»;
- 4.2.2. Заказчик/Потребитель обязан своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в пункте 1 настоящего договора.

**При систематическом нарушении сроков оплаты Исполнитель имеет право отказать Заказчику/потребителю в оказании услуг и отчислить Заказчика/потребителя из клубного формирования;**

- 4.2.3. Заказчик/Потребитель обязан обеспечивать себя (ребёнка) за свой счёт предметами, материалами необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг, указанным в п.1.1 настоящего договора, в количестве, соответствующем возрасту, потребностям и характеру услуг, оказываемых Заказчику/Потребителю.
- 4.2.4. Проявлять уважение к руководителям клубных формирований, администрации, техническому персоналу Исполнителя;
- 4.2.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя;
- 4.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком/Потребителем имуществу Исполнителя на основании двусторонних актов и в соответствии с законодательством РФ;
- 4.2.7. Приводить ребёнка в учреждение здоровым, в опрятном виде, в чистой одежде и забирать ребёнка не позднее окончания занятий.
- 4.2.8. Посещать занятия в сменной обуви.
- 4.2.9. Заказчик/Потребитель (родитель) даёт своё согласие на обработку персональных данных в целях не противоречащих содержанию данного договора.

## **5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 5.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:
  - если занимающийся в коллективе своим поведением систематически нарушает дисциплину, права и законные интересы других занимающихся и руководителей (коллективов) Исполнителя, препятствует нормальному осуществлению процесса предоставления услуг;
  - если Заказчик/Потребитель не устранил данные нарушения после двух предупреждений.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик, Потребитель нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 4.2. настоящего договора.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ.**

- 6.1 В случае нарушения правил внутреннего распорядка, несоблюдения рекомендаций руководителей коллективов Дом культуры не несёт ответственности за полную реализацию платных услуг и развития ребёнка.
- 6.2. Исполнитель не несёт ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика/Потребителя или ребёнку (Заказчика/Потребителя) в случае наличия медицинских противопоказаний для занятий.
- 6.3. Подписывая настоящий Договор, Заказчик/Потребитель подтверждает, что медицинских и иных противопоказаний для посещения занятий ребёнком (Заказчика/Потребителя) в данном коллективе, не имеется.
- 6.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.**

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр договора вручается Заказчику, второй экземпляр договора хранится у Исполнителя.

## **9. ПОДПИСИ СТОРОН.**

### **Исполнитель**

СПб ГБУ ДК «Парголово»  
194362, г. Санкт-Петербург, п.Парголово  
Выборгское шоссе, дом 411, лит А  
Телефон-594-91-40, 594-87-30

### **Заказчик**

ФИО:

Адрес:

Контактный телефон:

Директор \_\_\_\_\_ /Аксенова Э.И./

\_\_\_\_\_ Личная подпись

## СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОДОПЕЧНОГО

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя/законного представителя полностью)

Проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт : серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный (кем и когда) \_\_\_\_\_

как законный представитель на основании  
свидетельства о рождении № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (дата выдачи)

настоящим даю своё согласие на обработку в СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово», 194362, Санкт-Петербург, п. Парголово, Выборгское шоссе, д. 411, литер А, тел. 594-87-30  
персональных данных своего \_\_\_\_\_

(ФИО ребёнка, дата рождения)

к которым относятся:

- данные свидетельства о рождении;
- адрес проживания;
- фотографии

Я даю согласие на использование персональных данных своего подопечного в целях:

- осуществления учебно-воспитательного процесса;
- рекламной деятельности (исключительно в отношении фотографий, видеозаписей, произведений изобразительного искусства );
- размещать информацию на сайте [dkpargolovo.umi.ru](http://dkpargolovo.umi.ru) и социальной сети в группе «В контакте» СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово»;
- ведения статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – Отделу культуры Выборгского района Санкт-Петербурга, СПб ГБКДУ «Дом народного творчества и досуга», финансовое управление Выборгского района СПб, СПб ГКУ «Пожарно-спасательный отряд противопожарной службы Санкт-Петербурга по Выборгскому району Санкт-Петербурга»), обезличивание, блокирование персональных данных.

СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных подопечного в СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово».

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего подопечного.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)