

ПРИКАЗ
по основной деятельности

№ 13К

от « 30 » июня 2021г.

«Об изменении и утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2018-2022 годы»

Во исполнении Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в последней ред. от 03.07.2016г. №236-ФЗ) , Закона Санкт-Петербурга от 14.11.2008г. №674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции в учреждении

приказываю:

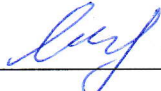
1. Утвердить и ввести в действие с 01 июля 2021 года изменённый план мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы в СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово» согласно приложению №1.
2. Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений в СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово» - художественному руководителю - Яковлевой В.Г. ознакомить членов Комиссии по противодействию коррупции с изменённым планом мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы.
3. Методисту – Филимоновой Ю.И. – разместить изменённый план мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы в СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово» на официальном сайте ДК – dkpargolovo.1-c.umi.ru.
4. Признать утратившими силу приказ №220 от 29.12.2017г. «О продлении полномочий на 2018-2022 годы Комиссии по противодействию коррупции, ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений, об утверждении плана мероприятий и плана работы Комиссии по противодействию коррупции» в части утверждения «плана мероприятий и плана работы Комиссии по противодействию коррупции» и приказ №26 от 25.06.2019г. «О внесении изменений в приказ по учреждению от 29.12.2017г. №220».
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор СПб ГБУ «ДК «Парголово»  / Э.И.Аксёнова/

С приказом ознакомлены:

Художественный руководитель

Методист

 /Яковлева В.Г./
 /Филимонова Ю.И./

Приложение №1
к приказу № 13-1К от 30.06.2021г.

«Утверждаю»

Директор СПб ГБУ «Дом культуры
«Парголово»

/Аксенова Э.И./

« 30 » июня 2021г.



Изменённый ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции

в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении

«Дом культуры «Парголово»

на 2018-2022 годы с 01.07.2021 года

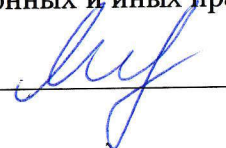
№№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
Организационные мероприятия			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений	по мере необходимости	Директор ДК
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения – лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости	Директор ДК
3.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Дом культуры «Парголово»	1 раз в полугодие и по мере необходимости	Ответственное лицо

4.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022г.г.	По мере необходимости	Директор ДК Ответственное лицо
5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово» на 2023-2027 годы	Декабрь, 2022	Ответственное лицо
Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
1.	Кодекс этики и служебного поведения (внесение изменений, ознакомление вновь принятых сотрудников)	по мере необходимости, а также при приеме на работу при заключении трудового договора	Директор ДК Специалист по документообороту
2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	В течении 2018 – 2022г.г. (по мере поступления)	Директор ДК
Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд:			
1.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	1 раз в полугодие, ежегодно	Директор ДК Главный бухгалтер
2.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	1 раз в год, ежегодно	Директор ДК Заместитель директора по развитию
Антикоррупционный мониторинг			
1.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы за 2021 год и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Ответственное лицо

2.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2018-2022 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Ответственное лицо
Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.	Размещение (обновление) на информационном стендах, официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции	постоянно	Методист ДК
Антикоррупционное образование			
1.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	1 раз в год, ежегодно	Ответственное лицо Иное лицо
2.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие и по мере необходимости, ежегодно	Ответственное лицо Иное лицо
3.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	по мере необходимости	Директор ДК

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

художественный руководитель

 /Яковлева В.Г./