

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДОМ КУЛЬТУРЫ «ПАРГОЛОВСКИЙ»

Протокол № 3

заседания Комиссии по противодействию коррупции

от 11.06.2021г.

пос.Парголово

Всего членов комиссии: 7 человек.

Присутствовали:

Комиссия в составе:

Председатель: директор - Аксенова Э.И.

Члены комиссии:

Тарасенкова А.О. - специалист 1 категории отдела культуры администрации Выборгского района СПб

Яковлева В.Г. – художественный руководитель

Емельянович В.Л. - заместитель директора по развитию

Сибиркина О.В. – менеджер по культурно-массовому досугу

Малыгина С.О. – специалист по методике клубной работы

Отсутствовал: Ионов А.Н. – заместитель председателя Центрального Совета МОО «Северо-Западный Центр противодействия коррупции в органах государственной власти»

Секретарь комиссии: бухгалтер - Исакова Ж.С.

Повестка дня:

1. О выполнении организационных мероприятий в 1 полугодии 2021 года по плану мероприятий по противодействию коррупции.
2. Отчет о предоставлении платных услуг в 1 полугодии 2021 года и распределение средств от приносящей доход деятельности.
3. Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении, в т.ч. через сайт учреждения ДК.
4. Об антикоррупционном образовании сотрудников учреждения.
5. Профилактика коррупционных и иных правонарушений.
6. Рассмотрение результатов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово» за 1 полугодие 2021 года.

Слушали:

1. **По первому вопросу** слушали: члена Комиссии – Емельянович В.Л. – заместителя директора по развитию – организационные мероприятия, намеченные на 1 полугодие 2021 года выполнены.

Решение: Принять отчет.

Голосовали: за 6 человек, против – нет, воздержалось – нет.

2. **По второму вопросу** слушали: члена Комиссии – Малыгину С.О. – специалиста по методике клубной работы – платные услуги в СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово» оказываются в соответствии с действующим законодательством РФ, нарушений законодательства не выявлено. Жалоб на организацию и оказание платных услуг в 1 полугодии 2021 года от заказчиков не поступало. Полученные доходы распределялись в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным на 2021 год и положением о приносящей доход деятельности.

Решение: Нарушений законодательства РФ при оказании платных услуг и реализации полученных доходов в 1 полугодии 2021 года не выявлено.

Голосовали: за 6 человек, против – нет, воздержалось – нет.

3. **По третьему вопросу** слушали: председателя Комиссии – Аксенову Э.И. – директора – об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении, в т.ч. через сайт учреждения ДК – на информационном стенде ДК и на официальном сайте www.dkpargolovo.lc-umi.ru размещены все требуемые документы по противодействию коррупции, в т.ч. новая редакция «Положения о приносящей доход деятельности (клубные формирования, работающие на платной основе)», утвержденное на 2020/2021 учебные годы и действующий «Прейскурант цен на оказание платных услуг».

Решение: Принять к сведению информацию.

Голосовали: за 6 человек, против – нет, воздержалось – нет.

4. **По четвертому вопросу** слушали: члена Комиссии – Яковлеву В.Г. – художественного руководителя – об антикоррупционном образовании сотрудников ДК – в первом полугодии 2021 года были проведёны обучающие семинары:

- 12.02.2021 года - по теме «О внесении изменений в некоторые законы Санкт-Петербурга в целях противодействия коррупции». В рамках семинара рассмотрены изменения в законы Санкт-Петербурга от 24.04.2013 №252-43, от 11.05.2016 №246-43, от 11.05.2016 №248-44, от 17.01.2018 №7-3;

- 23.03.2021 года – по теме «Обязанности организаций в сфере противодействия коррупции». В рамках семинара рассмотрены: меры по предупреждению коррупции, соблюдение Кодекса этики и служебного поведения, утвержденного и действующего в ДК и предотвращение и урегулирование конфликта интересов в ДК, разработка и внедрение в практику процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения.

Также (14.04.2021) была проведена беседа для сотрудников ДК «Закон и необходимость его соблюдения. Как решить проблему коррупции?» освещены следующие вопросы: признаки закона, причины для соблюдения закона, статьи УК РФ за преступления коррупционной направленности причины коррупции, важность соблюдения закона.

Решение: Принять к сведению информацию об антикоррупционном образовании сотрудников учреждения ДК,

Голосовали: за 6 человек, против – нет, воздержалось – нет.

5. **По пятому вопросу** слушали: члена Комиссии – Яковлеву В.Г. – художественного руководителя – профилактика коррупционных и иных правонарушений – в 2020 году обращений от граждан, организаций и сотрудников, содержащих факты коррупции в учреждение ДК не поступали.

Решение: Принять к сведению информацию об антикоррупционном образовании сотрудников учреждения.

Голосовали: за 6 человек, против – нет, воздержалось – нет.

6. **По шестому вопросу** слушали: председателя Комиссии – Аксенову Э.И. – директора – рассмотрение результатов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции СПб ГБУ «Дом культуры «Парголово» на 2018-2022 годы за 1 полугодие 2021 года – рассмотрен отчет о реализации «Плана мероприятий по противодействию

коррупции государственного бюджетного учреждения «Дом культуры «Парголово» на 2018-2022 годы» 1 полугодие 2021 года на совещании у директора.

Решение:

1. План мероприятий по противодействию коррупции за 1 полугодие 2021 года выполнен.
2. Отчет о выполнении «Плана мероприятий по противодействию коррупции государственного бюджетного учреждения «Дом культуры «Парголово» на 2018-2022 годы» за 1 полугодие 2021 года направить в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга до 21.06.2021 года.
3. Лицу, ответственному за размещение информации на сайте учреждения, выложить отчет о выполнении «Плана мероприятий по противодействию коррупции государственного бюджетного учреждения «Дом культуры «Парголово» на 2018-2022 годы» за 1 полугодие 2021 года до 21.06.2021 года.

Голосовали: за 6 человек, против – нет, воздержалось – нет.


Председатель комиссии:

директор
(должность)


(подпись) /Аксенова Э.И./

Секретарь:

бухгалтер
(должность)


(подпись) /Исакова Ж.С./